

2 экз.

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ КЛИНИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
ОТОРИНОЛАРИНГОЛОГИИ им. Л.И. СВЕРЖЕВСКОГО

ПРИКАЗ

11.05.2022

№ 234-0/г

**Об утверждении и введении в действие
Положения о системе управления охраной труда
ГБУЗ НИКИО им. Л.И. Свержевского ДЗМ**

В соответствии с требованиями статьи 217 Трудового кодекса Российской Федерации, «Примерным положением о системе управления охраной труда», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н и в целях обеспечения безопасных условий труда в ГБУЗ НИКИО им. Л.И. Свержевского ДЗМ (далее по тексту – Институт)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие «Положение о системе управления охраной труда в ГБУЗ НИКИО им. Л.И. Свержевского ДЗМ» (Приложение к приказу).
2. Специалисту по охране труда В.Ю. Овсянникову обеспечить доведение данного Положения до руководителей структурных подразделений Института.
3. Руководителям структурных подразделений Института довести Положение о системе управления охраной труда до каждого работника подразделения, обеспечить неукоснительное применение его в своей профессиональной деятельности.
4. Признать утратившим силу приказ от 06 марта 2020 года № 106 о/д «Об утверждении Положения о системе управления охраной труда».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на заместителя директора по технике С.Л. Хаустову.

Директор Института



А.И. Крюков

Согласовано:
Юрисконсульт



М.А. Егорова

Ознакомлены:



С.Л. Хаустова



В.Ю. Овсянников

2028

Приложение
к приказу Директора Института
от «11» мая 2022г. № 23499

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного
комитета ГБУЗ НИКИО им.
Л.И. Свержевского ДЗМ

О.В.Елисеев
« 11 » мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУЗ НИКИО им.
Л.И. Свержевского ДЗМ

А.И.Крюков
« 11 » мая 2022 г.

**Положение
о системе управления охраной труда в ГБУЗ
НИКИО им. Л.И. Свержевского ДЗМ**

I. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в ГБУЗ НИКИО им. Л.И. Свержевского ДЗМ (далее – Положение о СУОТ) разработано на основе «Примерного положением о системе управления охраной труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 года № 776н.
2. Положение о СУОТ разработано с учетом:
 - раздела X "Охрана труда" Трудового кодекса Российской Федерации;
 - ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10июля 2007 года № 169-ст);
 - ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09 июня 2016 года № 601-ст).
3. Положение о СУОТ вводится в целях соблюдения требований охраны труда в ГБУЗ НИКИО им. Л.И. Свержевского ДЗМ (далее – Институт), разработки мер, направленных на создание безопасных условий труда, а также предотвращения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
4. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:
 - организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;
 - мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов и пр.).
5. Положения СУОТ распространяются на всех работников Института. Учитывается деятельность на всех рабочих местах, структурных подразделениях.
 6. Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения и перемещения на объектах Института, распространяются на всех лиц, в том числе работников подрядных организаций, представителей органов надзора и контроля.
 7. Для целей настоящего Положения о СУОТ разрабатываются и внедряются необходимые меры, направленные на обеспечение безопасных условий нахождения в зданиях и помещениях Института, осуществления в них трудовой деятельности. В рамках взаимодействия по охране труда учитываются потребности и ожидания работников Института и иных заинтересованных сторон.
 8. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до сведения заинтересованных лиц при проведении вводного инструктажа и включается в договоры о выполнении подрядных работ.
 9. В Институте разрабатывается и утверждается директором Института положение о допуске подрядных организаций к производству работ на объектах Института, определяющее правила организации данных работ.
 10. Положение о СУОТ утверждается и вводится в действие приказом по Институту.

II. Политика в области охраны труда

11. Политика в области охраны труда учитывает специфику деятельности Института, особенности организации работы в нем, а также профессиональные риски.
12. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников Института в процессе их трудовой деятельности, а также на обеспечение безопасных условий труда. Она предполагает управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.
13. В Институте обеспечивается устранение опасностей и снижение уровней профессиональных рисков на рабочих местах, совершенствуется СУОТ.
14. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.
15. Институт гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принятых обязательств в этой области.
16. В обеспечение указанной гарантии Институт намерен принять необходимые меры и реализовать соответствующие мероприятия.
17. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:
 - проведение специальной оценки условий труда (СОУТ), выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;
 - обеспечение объектов Института стендами с печатными материалами по охране труда;
 - обучение работников в области охраны труда;
 - приобретение и монтаж установок (автоматов) с питьевой водой для работников;

- установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в рабочей и обслуживаемых зонах помещений;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

18. В начале каждого года политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам Института в области охраны труда.

При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

III. Разработка и внедрение СУОТ

19. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

20. Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждается директором Института в виде блок-схемы. С данной информацией должны быть ознакомлены работники всех уровней управления Института.

21. Директор Института является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в Институте, а также за реализацию мер по улучшению условий труда работников.

22. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

23. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

24. В Институте устанавливается двухуровневая система управления охраной труда.

25. Уровни управления охраной труда:

- 1) в Институте в целом - уровень управления "А";
- 2) в структурном подразделении - уровень управления "Б".

26. На уровне управления "А" устанавливаются обязанности:

- 1) директора Института;
- 2) заместителя директора, курирующего вопросы организации работ по охране труда (определяется должностной инструкцией).

27. На уровне управления "Б" устанавливаются обязанности:

- 1) руководителей структурных подразделений, их заместителей;
- 2) специалиста по охране труда;
- 3) иных работников.

28. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

- 1) директор Института - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

2) заместитель директора - организация работ по охране труда;

3) руководитель структурного подразделения, его заместитель:

- обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;
- организация подготовки по охране труда;
- участие в организации управления профессиональными рисками;
- обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
- участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- информирование работодателя о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций специалиста по охране труда;
- приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;
- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

4) специалист по охране труда:

- координация всех направлений функционирования СУОТ;
- разработка перечня актуальных нормативных правовых актов, в том числе локальных, содержащих требования охраны труда. Перечень утверждает директор Института;
- обеспечение доступа работников к актуальным нормативным правовым актам, методической документации в области охраны труда;
- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- мониторинг состояния условий и охраны труда;
- разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;
- участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;
- участие в управлении профессиональными рисками;
- участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

5) иные работники:

- соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;
- извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

- соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

IV. Планирование СУОТ

29. Планирование СУОТ осуществляется с учетом опасностей и уровней профессиональных рисков. На каждом рабочем месте они выявляются (идентифицируются) и оцениваются с привлечением независимой организации, обладающей необходимой компетенцией. Перечень опасностей, их причин (источников), а также мер управления/контроля рисков приведен в Приложении к Положению.

30. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

31. В Институте обеспечивается систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, регулярно проводится их анализ и им дается оценка.

32. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности Института.

33. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда.

34. План мероприятий утверждается директором Института.

35. В плане мероприятий отражаются, в частности:

- 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;
- 3) срок реализации мероприятия;
- 4) лица, ответственные за реализацию мероприятия;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

36. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР)).

37. Целями в области охраны труда в Институте в соответствии с политикой в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

38. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

39. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

40. Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей, влияние результатов на оказание медицинских услуг.

V. Обеспечение функционирования СУОТ

41. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

42. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

43. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;

- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

44. Работники, прошедшие обучение и повышение квалификации в области охраны труда, включаются в реестр, утверждаемый директором.

45. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях Института в области охраны труда;

- системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;

- ответственности за нарушение указанных требований;

- результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микроразрывов);

- опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

46. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17 декабря 2021 года № 894, от 29 октября 2021 года № 773н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

В Институте организуется уголок охраны труда, используются информационные ресурсы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", производится всей информации на официальном сайте Института nikio.ru.

VI. Функционирование СУОТ

47. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ в Институте, являются:

- 1) специальная оценка условий труда;
- 2) оценка профессиональных рисков;
- 3) проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;
- 4) обучение работников;
- 5) обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- 6) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- 7) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- 8) обеспечение безопасности работников при оказании медицинских услуг;
- 9) обеспечение безопасности работников при эксплуатации инструментов;
- 10) обеспечение безопасности работников при использовании медицинских средств, лекарственных препаратов, материалов;
- 11) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- 12) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 13) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 14) обеспечение социального страхования работников;
- 15) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- 16) реагирование на аварийные ситуации;
- 17) реагирование на несчастные случаи и микротравмы;
- 18) реагирование на профессиональные заболевания.

48. В соответствии с результатами СОУТ и ОНР, а также в связи со спецификой деятельности и штатного расписания работников Института устанавливается следующий перечень процессов:

- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (пп. 3 – 5, пункта 47);
- процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды (пп. 6 - 11, пункта 47);
- группа сопутствующих процессов по охране труда (пп. 12 - 15, пункта 47);
- процессы реагирования на ситуации (пп. 16 - 18, пункта 47).

49. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- 2) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 4) управление документами СУОТ;
- 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
- 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

50. В Институте проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

51. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов определяется инструкцией, утвержденной директором Института.

VII. Оценка результатов деятельности

52. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

53. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

- 1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов, медицинских препаратов, материалов; контроль выполнения работ работником в рамках производственных и технологических процессов; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур; соблюдение законодательных и иных требований;
- 2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (СОУТ, обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- 3) учет и анализ несчастных случаев, профессиональных заболеваний, микротравм;
- 4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, способов лечения, оборудования;
- 5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

54. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

55. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

56. В Институте составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

57. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

- 1) достижение целей в области охраны труда;
- 2) способность СУОТ, действующей в Институте, обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;
- 3) эффективность действий на всех уровнях управления;
- 4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- 5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- 6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- 7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;

- 8) необходимость выработки корректирующих мер.
58. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:
- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
 - относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
 - качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).
59. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

VIII. Улучшение функционирования СУОТ

60. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в Институте при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.
61. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:
- разработка;
 - формирование;
 - планирование;
 - внедрение;
 - контроль.
62. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются директором Института.
63. На этапах разработки и формирования, корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.
64. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на уровне управления "Б".
65. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.

Специалист по охране труда



В.Ю. Овсянников

**Перечень
опасностей, их причин (источников),
мер управления/контроля рисков**

| | Опасность | | Опасное событие | | Меры управления/контроля профессиональных рисков |
|----|---|------|---|-------|---|
| 1 | Патогенные микроорганизмы | 1.1. | Заболевание работника, связанное с воздействием патогенных микроорганизмов | 1.1.1 | Соблюдение требований охраны труда и санитарно-гигиенических требований, применение СИЗ |
| 2 | Неприменение СИЗ или применение поврежденных СИЗ, не сертифицированных СИЗ, не соответствующих размерам СИЗ, СИЗ, не соответствующих выявленным опасностям, составу или уровню воздействия вредных факторов | 2.1 | Травма или заболевание вследствие отсутствия защиты от вредных (травмирующих) факторов, от которых защищают СИЗ | 2.1.1 | Регулярная проверка СИЗ на состояние работоспособности и комплектности. Назначить локальным нормативным актом ответственное лицо за учет выдачи СИЗ и их контроль за состоянием, комплектностью |
| | | | | 2.1.2 | Ведение в организации личных карточек учета выдачи СИЗ. Фактический учет выдачи и возврата СИЗ. |
| | | | | 2.1.3 | Точное выполнение требований по уходу, хранению СИЗ. Обеспечение сохранения эффективности СИЗ при хранении, химчистке, ремонте, стирке, обезвреживании, дегазации, дезактивации |
| | | | | 2.1.4 | Применение СИЗ соответствующего вида и способа защиты. Выдача СИЗ соответствующего типа в зависимости от вида опасности |
| | | | | 2.1.5 | Приобретение СИЗ в специализированных магазинах. Закупка СИЗ, имеющих действующий сертификат и (или) декларацию соответствия |
| | | | | 2.1.6 | Наличие входного контроля при поступлении СИЗ в организацию. Проверка наличия инструкций по использованию СИЗ, даты изготовления, срока годности/эксплуатации, от каких вредных факторов защищает СИЗ, документа о соответствии СИЗ нормам эффективности и качества (сертификат/декларация соответствия СИЗ требованиям технического регламента Таможенного Союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" (ТР ТС 019/2011) (Официальный сайт Комиссии Таможенного союза http://www.tsouz.ru/ , 15.12.2011; Официальный сайт Евразийского экономического союза http://www.eaeunion.org/ , 05.03.2020) |
| 3. | Скользкие, обледенелые, зажиренные, мокрые опорные поверхности | 3.1 | Падение при спотыкании или поскользывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрому полу | 3.1.1 | Использование противоскользящих напольных покрытий |
| | | | | 3.1.2 | Использование противоскользящих покрытий для малых слоев грязи |
| | | | | 3.1.3 | Использование незакрепленных покрытий с сопротивлением скольжению на обратной стороне (например, ковров, решеток и другое) |
| | | | | 3.1.4 | Исключение применения различных напольных покрытий с большой разницей в |

| | | | | | |
|---|---------------------------------------|------|---|--------|---|
| | | | | | сопротивлению к скольжению |
| | | | | 3.1.5 | Предотвращение накопления влаги во влажных помещениях (применение подходящих вариантов дренажа и вентиляции воздуха) |
| | | | | 3.1.6 | Предотвращение воздействия факторов, связанных с погодными условиями (Монтаж кровли на рабочих местах на открытом воздухе) |
| | | | | 3.1.7 | Нанесение противоскользящих средств (опилок, антиобледенительных средств, песка) |
| | | | | 3.1.8 | Своевременная уборка покрытий (поверхностей), подверженных воздействию факторов природы (снег, дождь, грязь) |
| | | | | 3.1.9 | Своевременный уход за напольной поверхностью (Предотвращение попадания жирных и маслянистых веществ) |
| | | | | 3.1.10 | Химическая обработка для увеличения шероховатости поверхности механическая и термическая последующая обработка (Шлифование, фрезерование, лазерно-техническое восстановление) |
| | | | | 3.1.11 | Установка полос противоскольжения на наклонных поверхностях |
| | | | | 3.1.12 | Выполнение инструкций по охране труда |
| | | | | 3.1.13 | Обеспечение специальной (рабочей) обувью |
| 4 | Подвижные части механизмов | 4.1. | Удары, порезы, проколы, уколы, затягивания, наматывания, абразивные воздействия подвижными частями оборудования | 4.1.1 | Использование блокировочных устройств |
| | | | | 4.1.2 | Применение средств индивидуальной защиты специальных рабочих костюмов, халатов или роб, исключающих попадание свисающих частей одежды на быстродвижущиеся элементы производственного оборудования |
| | | | | 4.1.3 | Применение комплексной защиты. Дистанционное управление производственным оборудованием, применяемого в опасных для нахождения человека зонах работы машин и механизмов. Осуществление контроля и регулирование работы опасного производственного оборудования из удаленных мест |
| | | | | 4.1.4 | Применение предупредительной сигнализации, контрольно-измерительных приборов и автоматики |
| | | | | 4.1.5 | Допуск к работе работника, прошедшего обучение и обладающего знаниями в объеме предусмотренным техническим описанием данного оборудования и общими правилами безопасности |
| | | | | 4.1.6 | Определение круга лиц, осуществляющих контроль за состоянием и безопасной эксплуатацией движущихся элементов производственного оборудования |
| | | | | 4.1.7 | Проведение, в установленные сроки, испытания производственного оборудования специальными службами государственного контроля |
| | | | | 4.1.8 | Соблюдение государственных нормативных требований охраны труда |
| 5 | Вредные химические вещества в воздухе | 5.1. | Отравление воздушными взвешьями вредных | 5.1.1 | Изменение производственного процесса |
| | | | | 5.1.2 | Отказ от операции, характеризующейся |

| | | | | |
|--------------|--|---|--------|---|
| рабочей зоны | | химических веществ в воздухе рабочей зоны | | наличием вредных и опасных производственных факторов |
| | | | 5.1.3 | Механизация и автоматизация процессов |
| | | | 5.1.4 | Установка средств контроля за организацией технологического процесса, в том числе дистанционных и автоматических |
| | | | 5.1.5 | Применение средств коллективной защиты, направленных на экранирование, изоляцию работника от воздействия факторов, в том числе вентиляции |
| | | | 5.1.6 | Применение систем аварийной остановки производственных процессов, предотвращающих наступление неблагоприятных последствий |
| | | | 5.1.7 | Подбор и применение рабочего оборудования с целью снижения влияния факторов производственной среды и трудового процесса |
| | | | 5.1.8 | Снижение времени неблагоприятного воздействия факторов производственной среды и трудового процесса на работника |
| | | | 5.1.9 | Очистка оборудования, загрязненного веществами, обладающими остронаправленным механизмом действия, до начала работ по ремонту и обслуживанию такого оборудования |
| | | | 5.1.10 | Наличие аварийного комплекта СИЗ на складах хранения веществ, обладающих остронаправленным механизмом действия |
| | | | 5.1.11 | Не допущение очистки оборудования, вентиляционных систем, заготовок, готовых изделий, полов и стен от пыли сжатым воздухом без применения СИЗ |
| | | | 5.1.12 | Оборудование емкостей, сборников, мерных сосудов технологических жидкостей, розлив которых приводит к формированию в рабочей зоне уровней загрязнения, превышающих гигиенические нормативы, системой сигнализации о максимальном допустимом уровне заполнения, использование уровнемеров для контроля содержания в емкостях таких технологических жидкостей |
| | | | 5.1.13 | Установка в рабочих помещениях гидрантов, фонтанчиков с автоматическим включением или души для немедленного смывания химических веществ, обладающих раздражающим действием, при их попадании на кожные покровы и слизистые оболочки глаз |
| | | | | |
| | | | 5.1.15 | Замена опасной работы (процедуры) менее опасной |
| | | | 5.1.16 | Рациональное чередование режимов труда и отдыха |
| | | | 5.1.17 | Использование средств индивидуальной защиты |
| | | | 5.1.18 | Регулярное техническое обслуживание и ремонт технологического оборудования, инструмента и приспособлений |

| | | | | | |
|--|---|--|-------|---|--|
| | | | | 5.1.19 | Приготовление рабочих составов химических веществ при работающей вентиляции с использованием соответствующих СИЗ |
| | | | | 5.1.20 | Осуществление слива использованных растворов из аппаратов способом, исключаящим контакт работников с растворами, попадание растворов на пол помещения, выделение вредных веществ в воздух рабочей зоны |
| Воздействие на кожные покровы смазочных масел | 5.2 | Заболевания кожи (дерматиты) | | 5.1.21 | Размещение химических веществ по технологическим картам, разработанным в соответствии с паспортами безопасности химической продукции. |
| | | | | 5.1.22 | Хранение химических веществ с учетом их совместимости |
| | | | | 5.2.1 | Организация первичного и периодического обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение соответствующих стажировок, инструктажей и проверок знаний по охране труда |
| | | | | 5.2.2 | Замена опасной работы (процедуры) менее опасной |
| Воздействие на кожные покровы обезжиривающих и чистящих веществ | 5.3 | Заболевания кожи (дерматиты) | | 5.2.3 | Использование СИЗ |
| | | | | 5.2.4 | Герметизация технологического оборудования |
| | | | | 5.3.1 | Организация первичного и периодического обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение соответствующих стажировок, инструктажей и проверок знаний по охране труда |
| | | | | 5.3.2 | Замена опасной работы (процедуры) менее опасной |
| Контакт с высокоопасными веществами | 5.4 | Отравления при вдыхании и попадании на кожу высокоопасных веществ | | 5.3.3 | Использование средств индивидуальной защиты |
| | | | | 5.3.4 | Герметизация технологического оборудования |
| | | | | 5.4.1 | Организация первичного и периодического обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение соответствующих стажировок, инструктажей и проверок знаний по охране труда |
| | | | | 5.4.2 | Замена опасной работы (процедуры) менее опасной |
| Образование токсичных паров при нагревании Воздействие химических веществ на кожу | 5.5 | Отравление при вдыхании паров вредных жидкостей, газов, пыли, тумана, дыма и твердых веществ | | 5.4.3 | Использование СИЗ |
| | | | | 5.4.4 | Герметизация технологического оборудования |
| | | | | 5.5.1 | Снижение времени неблагоприятного воздействия факторов производственной среды и трудового процесса на работника |
| | | | | 5.5.2 | Организация первичного и периодического обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение соответствующих стажировок, инструктажей и проверок знаний по охране труда |
| | | | | 5.5.3 | Замена опасной работы (процедуры) менее опасной |
| 5.6 | Заболевания кожи (дерматиты) при воздействии химических веществ, не указанных в пунктах 5.2 - 5.5 | | 5.5.4 | Использование средств индивидуальной защиты | |
| | | | 5.5.5 | Герметизация технологического оборудования | |
| | | | | 5.6.1 | Снижение времени неблагоприятного воздействия факторов производственной среды и трудового процесса на работника |

| | | | | | |
|---|--|------|---|-------|--|
| | | | | 5.6.2 | Организация первичного и периодического обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение соответствующих стажировок, инструктажей и проверок знаний по охране труда |
| | | | | 5.6.3 | Замена опасной работы (процедуры) менее опасной |
| | | | | 5.6.4 | Рациональное чередование режимов труда и отдыха |
| | | | | 5.6.5 | Использование СИЗ |
| | | | | 5.6.6 | Герметизация технологического оборудования |
| | Воздействие химических веществ на глаза | 5.7 | Травма оболочек и роговицы глаза при воздействии химических веществ, не указанных в пунктах 5.2 - 5.5 | 5.7.1 | Организация первичного и периодического обучения работников безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение соответствующих стажировок, инструктажей и проверок знаний по охране труда |
| | | | | 5.7.1 | Замена опасной работы (процедуры) менее опасной |
| | | | | 5.7.2 | Рациональное чередование режимов труда и отдыха |
| 6 | Физические перегрузки при чрезмерных физических усилиях при подъеме предметов, при перемещении предметов, при стереотипных рабочих движениях и при статических нагрузках, при неудобной рабочей позе, в том числе при наклонах корпуса тела работника более чем на 30° | 6.1. | Повреждение костно-мышечного аппарата работника при физических перегрузках | 6.1.1 | Проведение инструктажа на рабочем месте |
| | | | | 6.1.2 | Улучшение организации работы (изменение рабочей позы (стоя/сидя), чередование рабочих поз) |
| | | | | 6.1.3 | Применение механизированных, подручных средств |
| | | | | 6.1.4 | Соблюдение требований государственных стандартов, исключение нарушений основных требований эргономики |
| | | | | 6.1.5 | Соблюдение режимов труда и отдыха |
| | | | | 6.1.6 | Организация рабочего места для наиболее безопасного и эффективного труда работника, исходя из физических и психических особенностей человека |
| 7 | Монотонность труда при выполнении однообразных действий или непрерывной и устойчивой концентрации внимания в условиях дефицита сенсорных нагрузок | 7.1. | Психоэмоциональные перегрузки | 7.1.1 | Обогащение рабочих задач |
| | | | | 7.1.2 | Чередование вида работ |
| | | | | 7.1.3 | Сочетание решение умственно сложных задач с монотонной деятельностью |
| | | | | 7.1.4 | Автоматизация, механизация или изменение вида деятельности |
| | | | | 7.1.5 | Проведение специальной оценки условий труда с разработкой и реализацией мероприятий по снижению напряженности трудового процесса |
| | Новые, непривычные виды труда, связанные с отсутствием информации, умений для выполнения новым видам работы | 7.2. | Психоэмоциональные перегрузки | 7.2.1 | Организация предварительного уведомления о требованиях к работе |
| | | | | 7.2.2 | Разделение нового вида работы на несколько сотрудников |
| | | | | 7.2.3 | Обеспечить координацию с начальством и подчиненными |
| | | | | 7.2.4 | Соблюдение эргономических характеристик рабочего места |
| | | | | 7.2.5 | Организация обучения по новому виду работы |
| | | | | 7.2.6 | Соблюдение эргономических характеристик рабочего места |
| | | | | 7.2.7 | Проведение целевого инструктажа |
| | | | | 7.2.8 | Назначение ответственного лица за выполнение работ |

| | | | | | |
|-----|---|--------|---|-------|--|
| | Напряженный психологический климат в коллективе, стрессовые ситуации | 7.3. | Психоэмоциональные перегрузки | 7.3.1 | Обеспечение равного распределения задач |
| | | | | 7.3.2 | Обеспечение четкого распределения задач и ролей |
| | | | | 7.3.3 | Поручение достижимых целей |
| | | | | 7.3.4 | Планирование регулярных встреч коллектива |
| | | | | 7.3.5 | Оперативное разрешение конфликтов |
| | | | | 7.3.6 | Организация повышения квалификации |
| | | | | 7.3.7 | Формирование взаимного уважения |
| | Диспетчеризация процессов, связанная с длительной концентрацией внимания | 7.4. | Психоэмоциональные перегрузки | 7.4.1 | Чередование видов работ |
| | | | | 7.4.2 | Соблюдение режима труда и отдыха |
| | | | | 7.4.3 | Соблюдение эргономических характеристик рабочего места |
| | | | | 7.4.4 | Обеспечение достаточной видимости и восприятия информации |
| | | | | 7.4.5 | Приобретение дополнительных средств для комфортной работы |
| | | | | 7.4.6 | Проведение специальной оценки условий труда с разработкой и реализацией мероприятий по снижению напряженности трудового процесса |
| | | | | 8 | Электрический ток |
| 8.2 | Отсутствие заземления или неисправность электрооборудования | 8.2.1. | Вывод неисправного электрооборудования из эксплуатации, своевременный ремонт и техническое обслуживание электрооборудования, применение ограждений, сигнальных цветов, табличек, указателей и знаков безопасности | | |
| 8.3 | Нарушение правил эксплуатации и ремонта электрооборудования, неприменение СИЗ | 8.3.1. | Применение СИЗ, соблюдение требований охраны труда, вывод неисправного электрооборудования из эксплуатации, своевременный ремонт и техническое обслуживание электрооборудования, применение ограждений, сигнальных цветов, табличек, указателей и знаков безопасности | | |
| | | 8.4 | Воздействие электрической дуги | | |
| 9 | Насилие от враждебно-настроенных пациентов | 9.1. | Психофизическая нагрузка | 9.1.1 | Исключение нежелательных контактов при выполнении работ |
| | | | | 9.1.2 | Определение задач и ответственности |
| | | | | 9.1.3 | Учет, анализ и оценка инцидентов |
| | | | | 9.1.4 | Пространственное разделение |
| | | | | 9.1.5 | Достаточное для выполнения работы и не раздражающее по яркости освещение |
| | | | | 9.1.6 | Организация видеонаблюдения за рабочей зоной и устройство сигнализации ("тревожные кнопки") |
| | | | | 9.1.7 | Обучение сотрудников методам выхода из конфликтных ситуаций |
| | | | | 9.1.8 | Прохождение обучения по оказанию первой помощи |

